**Кадровый менеджмент**

**ИБМ4-64Б**

**Семинар 15.04.2020**

КАДРОВАЯ ПОЛИТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Под кадровой политикой понимают формирование стратегии ра- боты с персоналом предприятия, разработку целей, задач, научно обос- нованных принципов найма, подбора и отбора, расстановки и развития персонала, а также совершенствование форм и методов работы с кадра- ми в соответствии с той или иной стадией функционирования предпри- ятия, направленных на укрепление и развитие кадрового ресурса, на создание квалифицированного и высокопроизводительного сплоченного коллектива сотрудников, способного своевременно реагировать на из- меняющиеся требования рынка с учетом стратегии развития предпри- ятия.

Назначение кадровой политики – своевременно формулировать цели в соответствии со стратегией развития предприятия, ставить задачи, находить способы их решения, а также разрабатывать пути дости- жения поставленных ранее целей.

Кадровая стратегия определяется как:

- средство кадровой политики по организации деятельности ра- ботников для достижения стратегических целей предприятия;

- средство определения оптимальных путей планирования, расстановки, развития и рационального использования высококвалифици- рованных кадров;

- функция управления, которая определяет методы, модели и тех- нологии организации кадровой деятельности работников;

- динамическая модель эффективной деятельности работников, учитывающая воздействие факторов внешней и внутренней среды;

- совокупность мероприятий, позволяющих оценивать, анализи- ровать и разрабатывать эффективную систему воздействия на персонал для реализации стратегии развития предприятия.

Достижение высоких результатов в производстве возможно при ус- ловии четко разрабатываемой кадровой политики и осознания руководством того, что наиболее важным ресурсом современного предприятия является кадровый.

Ключевые термины и понятия**:** стратегия; стратегия управления организацией; стратегия управления персоналом; управление человече- скими ресурсами; кадровая политика организации; стратегические цели; жизненный цикл продукции (организации); прогнозирование; штатное расписание; кадровые проблемы; кадровая структура; текучесть кадров; планирование карьеры; развитие персонала; система мотивации и сти- мулирования; профсоюзная организация; производительность труда.

**Просьба решить ситуацию:**

**Ситуация 1**Краткая характеристика ЗАО хлебозавод «Зёрнышко» следующая:
- Сфера и направление деятельности: выпуск продукции в хлебо- пекарном цехе, кондитерском цехе, производство полуфабрикатов.
- Размер предприятия: общая численность персонала - 300 человек.
- Этап жизненного цикла предприятия: кризис.
- Общая стратегия предприятия: дифференциация продукта.
- Режим работы организации: 7 дней в неделю, круглосуточно (без

обеденного перерыва).
Отсутствующие в условиях задания факты и обстоятельства могут

быть введены магистрантом дополнительно, если они не противоречат условиям задания.

**Контрольные вопросы и задания**

1. Определите содержание и тип кадровой политики.

2. Сформируйте систему управления персоналом, включая разра- ботку штатного расписания и пофакторную структуру персонала.

3. Обозначьте кадровые проблемы и возможные пути их решения для предприятия.